



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**Istituto Comprensivo "Via delle Azzorre"**

Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I° Grado  
Via delle Azzorre, 314 - 00121 Roma Lido  
Sito: [www.icviadelleazzorre.edu.it](http://www.icviadelleazzorre.edu.it) e-mail [rmic84000a@istruzione.it](mailto:rmic84000a@istruzione.it)  
tel.: 06/5633.9756 – C.F. 97202980583

Al D.S.G.A  
All'Albo pretorio  
Al Sito Web

**Oggetto: Avviso selezione personale interno per il reclutamento di personale interno ATA Collaboratori Scolastici a supporto per la realizzazione del Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3.1. Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 "Conosciamo l'italiano per imparare meglio" per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e delle alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).  
CUP: H84C23000150007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche e in particolare gli artt. 8 e 9;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 come integrato e modificato dal D. Lgs. 20 giugno 2016, n. 116, dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e dal D. Lgs. 20 luglio 2017, n. 118 e in particolare gli artt. 35 e 36;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare l'art. 43 che consente la stipulazione dei contratti

per prestazione d'opera con esperti in particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTO** il Piano dell'Offerta formativa triennale dell'istituzione;

**VISTA** la nota prot. 11705 del M.I. del 25/3/2022 avente ad oggetto "Assegnazione risorse per accoglienza degli studenti profughi ucraini";

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 all'attuazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 "Conosciamo l'italiano per imparare meglio";

**VISTA** la delibera del C.d.I. n. 3 del 04/04/2023 di approvazione alla partecipazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 "Conosciamo l'italiano per imparare meglio";

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 "Conosciamo l'italiano per imparare meglio" è necessario reperire e selezionare personale interno alla scuola in qualità ATA Collaboratore Scolastico;

## COMUNICA

### Art. 1

l'avvio della procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 collaboratore scolastico da impiegare nella realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 "Conosciamo l'italiano per imparare meglio" che si svolgerà nel seguente modo:

#### Attività Previste

Corso di lingua italiana L2	30 ore di insegnamento per alfabetizzazione di base di Lingua italiana	1 docente
Calendario incontri:	Mese di giugno 2023 9, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 22.	Ore previste: 3 ore al giorno

### Art. 2

L'importo orario corrisposto per l'incarico è quello previsto dalle tabelle del CCNL Comparto scuola in misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultanti dai fogli di presenza. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIM.

### Art. 3

I compiti del Collaboratore Scolastico saranno:

1. Tenere puliti i locali ed i servizi igienici utilizzati nel progetto;
2. Collaborare con l'esperto ed il tutor d'aula;
3. Firmare il registro di presenza entrata e uscita;
4. Seguire le indicazioni del Gruppo Operativo di Progetto.

### Art. 4

#### **Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire presso questa istituzione scolastica, brevi manu, o tramite email all'indirizzo [rmic84000a@istruzione.it](mailto:rmic84000a@istruzione.it) una istanza, debitamente firmata, di partecipazione e disponibilità, entro e non oltre il giorno **23/05/2022 ore 12,00** –

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento che inizierà dalla data della nomina fino alla conclusione del progetto. L'esito della selezione verrà comunicato direttamente all'aspirante e pubblicato all'albo della scuola; i dati raccolti saranno conservati presso la scuola, utilizzati ai soli fini della selezione e comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla procedura.

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
MILENA NARI

## Allegato 1.

**Griglia di valutazione per il reclutamento di n. 1 Collaboratore Scolastico per lo svolgimento del progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 “Conosciamo l’italiano per imparare meglio”; relativo all’accoglienza e all’integrazione degli alunni Ucraini – CUP H84C23000150007**

Per la selezione del Collaboratore Scolastico si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae ed all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

Sintetizzati mediante la **segunte** scheda griglia di valutazione

<b>Titoli culturali</b>	
Titolo di accesso al profilo	Punti 5
Qualifiche OSS/OSA	Punti 1
ECDL	Max punti 2
Certificazione ECDL	Punti 3
Diploma Scuola Superiore	Punti 3
<b>Esperienze professionali</b>	
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza Per ogni anno o frazione superiore a 180 giorni punti 1	Max punti 12
Esperienza di gestione amministrativa di progetti PON Per ogni esperienza punti 1	Max punti 15

A conclusione della comparazione, il Dirigente scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito che diverrà definitiva dopo 5 giorni.

Tale termine non ricorre in caso di domanda proposta da parte di un solo aspirante/candidato.

## Allegato 2. Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico  
I.C. Via delle Azzorre  
[rmic84000a@istruzione.it](mailto:rmic84000a@istruzione.it)

**Domanda di partecipazione all'avviso di selezione interna per lo svolgimento del progetto 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 "Conosciamo l'italiano per imparare meglio" relativo all'accoglienza e integrazione degli alunni Ucraini - CUP H84C23000150007**

**Personale ATA – Collaboratore Scolastico**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

**DICHIARA LA PROPRIA DISPONIBILITA' PER GLI INTERVENTI CHE SI ATTUERANNO NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON FSE 10.1.1A-FSEPON-LA-2023-36 "Conosciamo l'italiano per imparare meglio"**

A partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- **COLLABORATORE SCOLASTICO**

A tal fine consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- quanto dichiarato nel curriculum vitae;
- di non aver subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di assumere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti dall'avviso relativo alla presente selezione, come specificato nell'allegato curriculum;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività come previsto dallo specifico calendario predisposto per il progetto;
- di essere disponibile a svolgere le attività per l'intera durata del progetto.

Si allegano:

- 1- Curriculum vitae in formato europeo
- 2- Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale

Data,

Firma

---

Il/La sottoscritto/a:

autorizza il trattamento dei suoi dati personali esclusivamente ai fini dello svolgimento della attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni.

Data,

Firma

---